



La fiche de pré-réservation

N° chrono:

/

année

Je soussigné ⁽¹⁾:
 Président de l'association ou de l'organisme:
 Particulier :

Domicilié :

.....

.....

@:.....Sollicite la location ⁽¹⁾:

- de la salle du Richat
 de la salle de la Manufacture

Afin d'organiser ⁽¹⁾:

- un loto un bal une réunion
 un repas dansant un mariage
 autres, à préciser :

Date de l'événement ⁽¹⁾:

Jour (s) : lundi mardi mercredi jeudi
 vendredi samedi dimanche

Location de salle ⁽¹⁾:

- payante gratuite

Le montant de la location s'élève à :euros

Fait à Fromelennes, le

L'utilisateur responsable**Le Maire ou son représentant**

(Date & visa).

(1)Cocher la case correspondante